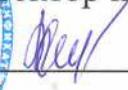


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Утверждаю:
Проректор по учебной работе

Г.П. Малявко
17.06.2021 г.

ПРОГРАММА

Учебная практика

(научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

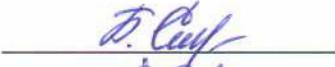
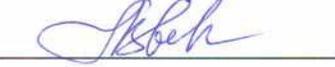
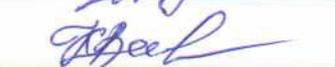
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата

| | | |
|--|--|------------------------|
| Направление подготовки: | <u>21.03.02 – Землеустройство и кадастры</u> | |
| Направленность: | <u>Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров</u> | |
| Квалификация выпускника: | <u>Бакалавр</u> | |
| Кафедра, ответственная за проведение практики: | <u>Природообустройства и водопользования</u> | |
| Форма обучения: | <u>очная</u> | <u>заочная</u> |
| Курс: | <u>2</u> | <u>3</u> |
| Семестр: | <u>4</u> | <u>6</u> |
| Объем: | <u>3 з.е.: 180 час.</u> | <u>3 з.е.: 180 час</u> |
| Продолжительность: | <u>2 недели</u> | <u>2 недели</u> |
| Вид контроля: | <u>зачет</u> | <u>зачет</u> |

Брянская область
2021

Рабочая программа практики составлена с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры 17.06.2021 г., протокол № 11

| | | |
|--------------|---|-------------------|
| Разработчики |  | Байдакова Е.В. |
| |  | Зверева Л.А. |
| |  | Дунаев А.И. |
| |  | Кровопускова В.Н. |

Кафедра Природообустройства и водопользования

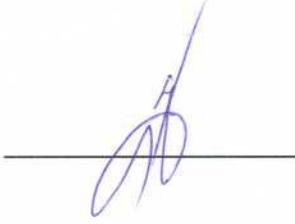
Зав. кафедрой  Байдакова Е.В.

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией института энергетики и природопользования

Председатель учебно-методической комиссии
института  Ракул Е.А.

Рабочая программа практики одобрена на заседании ученого совета института энергетики и природопользования 17.06.2021 г., протокол № 7

Председатель ученого совета
института  Безик Д.А.

Начальник управления качеством
образовательного процесса
и учебно-методической работы  Кубышкина А.В.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

| | |
|---|----|
| 1. Вида практики, способ и форма ее проведения. | 4 |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 3. Место практики в структуре образовательной программы | 6 |
| 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах | 6 |
| 5. Содержание практики. | 6 |
| 6. Порядок подготовки и сдачи отчетов. | 6 |
| 7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики. | 8 |
| 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | 9 |
| 9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики. | 10 |
| Приложение 1. Индивидуальное задание на практику. | 11 |
| Приложение 2. Титульный лист отчета по практике. | 12 |
| Приложение 3. Дневник прохождения практики. | 13 |
| Приложение 4. Характеристика руководителя практики от профильной организации. | 14 |
| Приложение 5. Рецензия руководителя практики от ФГБОУ ВО Брянский ГАУ. | 15 |
| Приложение 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике. | 16 |

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Форма и способ проведения практики определены ОПОП ВО и учебным планом по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастр.

Форма проведения практики – дискретная. Способ проведения – стационарная и выездная.

Место проведения учебной практики - объектами проведения практики являются учебные лаборатории института, а также объекты природообустройства и водопользования БГАУ.

Частично практика проводится стационарно в условиях университета и предполагает проведение общего инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности обучающихся в период прохождения практики, определения целей и задач практики с руководителем от университета, а также обработку материалов, подготовку и защиту отчетов по практике.

1.1. Цель практики

Целью учебной исполнительской практики являются: приобретение навыков проведения геодезическо-топографических съёмок с помощью цифрового тахеометра, с последующей обработкой результатов измерений и построением различных планов и профилей с помощью систем автоматизированной обработки данных; формирование умений и навыков в решении различных геодезических задач при геодезических изысканиях и проектировании.

1.2 Задачи учебной практики

Приобретение навыков и умений в работе с цифровым тахеометром;

Выполнение геодезическо-топографических съёмок;

Выполнение привязок точек местности к съёмочному обоснованию;

Выполнение инженерно-геодезических работ при выносе проекта сооружения на местности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, компетенции, предусмотренные образовательными стандартами в соответствии с видами профессиональной деятельности:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общинженерные знания.

ПКС-5 Способен к проведению природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирования территорий объектов землеустройства

Таблица 1 - Требования к результатам учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

| Компетенция | Компонентный состав компетенций |
|--|---|
| <p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> | <p>УК 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; УК 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи; УК 1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; УК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. УК 1.5. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения; УК 1.6. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</p> |
| <p>ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания.</p> | <p>ОПК-1.1 Способен демонстрировать теоретические положения общенаучных и естественнонаучных дисциплин; принципиальные особенности моделирования математических, физических и химических процессов, предназначенные для конкретных производственно-технологических процессов ОПК-1.2 Способен воспроизводить на практике фундаментальные знания в области общенаучных и естественно-научных дисциплин. ОПК-1.3 Применяет навыки построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа и естественнонаучные знания</p> |
| <p>ПКС-5 Способен к проведению природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирования территорий объектов землеустройства</p> | <p>ПКС-5.1 Использует нормативно - правовые акты, нормативно-техническую документацию в области выполнения специальных районирования и зонирования территорий, актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, требования к порядку составления и оформления материалов, полученных при проведении специальных районирования и зонирования территорий, требования сохранности служебной. ПКС-5.2 Способен осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и баз данных, выполнять анализ результатов проведения специальных районирования и зонирования территорий, разрабатывать документы специальных районирования и зонирования территорий объектов землеустройства, применять ГИС, информационно-телекоммуникационные технологии в землеустройстве ПКС-5.3 Применяет знания в определении единиц природно-сельскохозяйственного районирования, использованием материалов специальных районирования и зонирования территорий, основанных на учете природных, географических,</p> |

| | |
|--|---|
| | экологических, экономических, социальных, агрохозяйственных, административно-территориальных, градостроительных и особых (режимных) условий и факторов, зонированием территорий объектов землеустройства. |
|--|---|

В результате прохождения учебной практики (исполнительская) студенты должны:

Знать: методы современных технологий топографо-геодезических работ с использованием электронного тахеометра при проведении инвентаризации и межевания, землеустроительных и кадастровых работ; методов обработки результатов геодезических измерений электронным тахеометром.

Уметь: обладать готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе проявление личной ответственности; участвовать в разработке новых методик проектирования, технологий выполнения топографо-геодезических работ при землеустройстве и кадастре, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости; способность осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и развитию единых объектов недвижимости

Владеть опытом ответственного отношения к порученным заданиям и выполнения своих профессиональных обязанностей; камеральной обработки геодезических данных, выполнения топографо-геодезических работ при землеустройстве и кадастре.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) входит в вариативную часть блока «Практики, в том числе Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Б2.О.03(У) основной профессиональной образовательной программы 21.03.02 – Землеустройства и кадастры. В соответствии с рабочим учебным планом практика проводится на 2 курсе бакалавриата в 4-м семестре.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) базируется на изучении дисциплин: «Геодезия», «Природообустройство», «Информатика», «Основы профессиональной деятельности».

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) является основополагающей для изучения следующих управленческих дисциплин на 2-ом курсе: «Почвоведение», «Инженерная геодезия».

Прохождение практики обеспечит формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики – 3 зачетных единицы или 108 часов.

Практика проводится в течение двух недель в 4 семестре.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.

1. Организационные работы: инструктаж, получение приборов, их поверка
2. Рекогносцировка участка работ и закрепление пунктов съемочного обоснования
3. Производство линейных и угловых измерений в теодолитных ходах, плановая привязка к пунктам высших классов
4. Вычисление координат точек теодолитного хода. Нанесение точек хода на план

в масштабе 1:1000

5. Создание высотного обоснования: техническое нивелирование точек теодолитного хода. Вычисление допустимой невязки, определение отметок точек хода.

6. Тахеометрическая съёмка с точек теодолитного хода. Камеральная обработка результатов тахеометрической съёмки

7. Нанесение пикетов на план. Вычерчивание ситуации и рельефа с высотой сечения 1 метр.

8. Решение инженерно-геодезических задач, касающихся тахеометрической съёмки.

Совместный рабочий график проведения практики представлен в приложении 1А Порядка организации и проведения практик обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

6. Порядок подготовки и сдачи отчетов

Каждый студент после прохождения практики обязан предоставить руководителю отчет по практике. Его содержание должно соответствовать программе практики. Отчет выполняется в объеме до 10 листов формата А4, аккуратно и без сокращений. Геодезические планы вычерчивать карандашом с помощью линейки в соответствии с требованиями ГОСТ или с помощью специализированных программ на компьютере. Пример оформления титульного листа отчета представлен в приложении 1.

Содержание отчета:

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

–коллективного способа обучения (работа бригадным способом);

–объяснительно-иллюстративного обучения (показ на местности рельефа, геодезических пунктов, технологии выполнения отдельных видов работ);

–игрового и ролевого обучения (распределение ролей в компоновке бригады и в ходе выполнения комплекса полевых работ);

– элементы исследовательской работы при выполнении поверок приборов и анализе их готовности к работе;

– элементы научно-производственной технологии при выносе проекта на местность.

Выполнение полевых работ

• Каждая бригада получает задание и участок с исходным опорным обоснованием на закрепленной территории геодезического полигона Брянского ГАУ. Далее закрепляет точки.

• Выполняют тахеометрическую съёмку по всему периметру заданного полигона.

• Решение инженерных задач.

• Определение непреступного расстояния. Определение высоты сооружения. Вынос осей в натуру. Вынос в натуру точки с заданными координатами и высотной отметкой. Вынос заданного уклона в натуру и др.

• Камеральная обработка результатов тахеометрической съёмки.

Камеральные работы. Составление отчёта

Каждая бригада по итогам практики составляет отчет.

Текстовая часть отчета должна отражать суть проведенных полевых и камеральных работ. Текст можно иллюстрировать рисунками и фотографиями, выполненными аккуратно.

Текстовая часть отчета должна содержать следующие разделы:

1. Протокол инструктажа по правилам техники безопасности

2. Общие сведения.

Этот раздел является вводной частью отчета, где указаны следующие данные:

- состав бригады;
- сроки выполнения работ;
- перечень выполненных работ, их объемы и оценки;
- обзорную схему участка работ в масштабе 1:5000.

3. Опорные геодезические сети.

Содержит обзор топографо-геодезической изученности района работ, приведите сведения о ранее выполненных геодезических и топографических работах. Плотность пунктов, типы центров и геодезических знаков.

4. Съёмочные геодезические сети.

Содержит следующие сведения:

- плотность и равномерность расположения точек съёмочного обоснования на участке съёмки;
- закрепление точек съёмочного обоснования (виды и размеры знаков, глубина заложения, маркировка);
- Схему привязки точек к местности.

5. Плановое обоснование:

- исходные пункты;
- характеристика съёмочного обоснования (число сторон хода, наибольшая, наименьшая и средняя длина сторон; способы привязки к исходным пунктам; количество повторных угловых и линейных измерений в процентах);
- инструменты и оборудование, основные характеристики, результаты поверок;
- способы измерения горизонтальных и вертикальных углов, визирные цели;
- способы измерения длин линий;
- обработка результатов полевых измерений с указанием всех невязок (фактических и допустимых).

6. Высотное обоснование:

- исходные данные;
- инструменты и оборудование, основные характеристики, результаты поверок;
- характеристика сети (число станций, наибольшая и наименьшая длина плеч, накопление неравенства плеч, привязка хода);
- обработка результатов измерений с указанием всех невязок (фактических и допустимых).

7. Топографические съёмки.

Содержит следующие сведения:

- масштаб и площадь выполненной съёмки; высота сечения рельефа;
- инструменты и оборудование, результаты их поверки;
- метод съёмочных работ и его особенности;
- камеральная обработка;
- оформление плана съёмки.

8. Решение инженерно-геодезических задач:

- инструменты и приборы;
- метод решения задачи;
- методика полевых работ;
- камеральная обработка результатов измерений.

9. Камеральная обработка геодезических измерений.

11. Технический контроль. Выводы.

12. Приложения.

В приложениях к отчету помещаются:

- графическая документация;

- вычислительные ведомости и таблицы с расчетами;
- полевые журналы;
- дневник бригады.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

| 11.1 Основная литература | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|
| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год |
| Л1.1 | Маслов А. В., Гордеев А. В., Батраков Ю. Г. | Геодезия: учеб. для вузов | М.: КолосС, 2006 |
| Л1.2 | | Инженерная геодезия: учеб. для вузов | М.: Академия, 2006 |
| Л1.3 | Неумывакин Ю. | Практикум по геодезии: учеб. пособие | М.: КолосС, 2008 |
| 11.2. Дополнительная литература | | | |
| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 | | Инженерная геодезия: учеб. для вузов | М.: Высш. шк., 2002 |
| Л2.2 | Федотов Г. А. | Инженерная геодезия: учеб. для вузов | М.: Высш. шк., 2006 |
| Л2.3 | Кулешов Д. А., Стрельников Г. Е., Рязанцев Г. Е. | Инженерная геодезия: учеб. для вузов | М.: Картгеоцентр- Геодезиздат, 1996 |

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении практических занятий);
- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), поисковые системы, электронная почта и т.п.);
- среда электронного обучения ФГБОУ ВО Брянский ГАУ <http://moodle.bgsha.com>.

При осуществлении образовательного процесса информационно-коммуникационные технологии используются для подготовки отчетов к практическим занятиям и выполнения самостоятельной работы.

При организации самостоятельной работы современные информационные и коммуникационные технологии используются для обращения к электронным образовательным ресурсам.

Изучение и анализ информационных ресурсов в научных библиотеках и сети Интернет осуществляется по следующим направлениям:

- составление библиографии;
- анализ и рецензирование публикации (в том числе электронных) источников по своей предметной области;
- составление аннотированного списка научно-исследовательской литературы;
- конспектирование и реферирование первоисточников и научно-исследовательской литературы по тематическим блокам дисциплины.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. Профессиональная справочная система «Техэксперт»
3. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации

<http://pravo.gov.ru/>

4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>

Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"
<http://www.ict.edu.ru/>

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база определяется объектами прохождения практики.

Объектами проведения практики являются учебные лаборатории института.

Учебная аудитория 3-212 для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Помещение представляет собой учебную аудиторию, укомплектованную необходимыми геодезическими: приборами, оборудованием и инструментами. Помещение укомплектовано необходимой мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации для большой аудитории.

Оснащена Геодезическими приборами и принадлежностями к ним: Дальномер Disto A5, Нивелир 2НЗЛ (3шт), Нивелир LP30AC – 32Т Лазерный, Нивелир SDL 50-33 цифровой, Планиметр PLANIX – 5 (5 шт), Планиметр механический полярного типа ПП, Теодолит VEGA TEO – 20 электронный, Теодолит VEGA TEO -5 электронный, Теодолит 2Т-30, Теодолит 2Т-5К, Веха SK 102/2V визирная, Буссоли, Кипрегель, Нивелирная рейка VEGA TS4M.

Аудитория №1-15. Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки) – оснащено компьютерами с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовой системе Консультант, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.

Материально-техническое обеспечение профильных организаций согласно договорам

Для прохождения учебной практики используются следующие инструменты:

2. Полевой учебный геодезический полигон Брянского ГАУ.
3. Теодолиты технические (2Т30) и электронные VEGA 5, 20
4. Тахеометр электронный (Sokkia)
5. Рейки нивелирные складные двусторонние;
- 6 рулетки геодезические;
7. штативы и другое геодезическое оборудование;
8. Бланочная документация и полевые журналы

БЛАНК ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»
Институт энергетики и природопользования
Кафедра Природообустройства и водопользования

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧУБНУЮ ПРАКТИКУ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Выдано студенту(ке) _____ курса, обучающемуся (щейся) по направлению подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры
направленность – Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

(Ф.И.О.)

Руководитель практики:

(ученая степень, должность, Ф.И.О. руководителя практики от университета)

Индивидуальное задание на прохождение практики

(отражаются содержание , планируемые результаты практики; основные направления работ обучающегося в процессе прохождения практики, соответствующие компетенциям, предусмотренным программой практики по соответствующим направлениям подготовки)

Начало практики: _____ 20__ года

Окончание практики: _____ 20__ года

Задание выдал _____
(ученая степень, должность, Ф.И.О., подпись руководителя практики от университета)

Задание принял _____
(Ф.И.О., подпись обучающегося)

Согласовано:

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Руководитель практики
от _____

организации)

(наименование профильной

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

(подпись)

М. П. (подпись)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт энергетики и природопользования
Кафедра Природообустройства и водопользования

ОТЧЕТ

о прохождении учебной практики
(научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Студента _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

направленность – Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

Руководители практики
от профильной организации:

(должность) / Ф.И.О./ (подпись)

М. П.

от университета:

(должность) / Ф.И.О./

(подпись)

Отчет представлен _____
(дата, №

регистрации)

Допущен к защите _____
(дата, подпись)

Результаты защиты _____
(дата, подпись)

Брянская область
20__ г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Брянский государственный аграрный университет»

Дневник прохождения практики

Студента(ки) _____ курса, обучающегося (щейся) по направлению подготовки
 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность - Геодезическое обеспечение
 землеустройства и кадастров

 (Ф.И.О.)

Место практики _____
 (название профильной организации)

Руководитель практики от профильной организации _____
 (Ф.И.О.)

| Дата | Содержание практики | Результат работы |
|--|---|---|
| Согласно рабочего графика (Приложению №1 к Договору об организации и проведении практики) | Знакомство с организацией, изучение документов и специфики работы организации | 1. Ознакомился с принципами работы организации (предприятия). Узнал об обязанностях сотрудников. 2. Изучил рабочие, технические и правоустанавливающие документы организации и т. д. |
| | | |
| | Оформление документации по итогам прохождения практики | |

Начало практики: _____ 20__ года

Окончание практики: _____ 20__ года

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю:

- руководитель практики от профильной организации _____ / _____
 М. П. (подпись) (Ф.И.О.)

- руководитель практики от университета _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ**Характеристика**

профессиональной деятельности обучающегося во время прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Ф.И.О обучающегося _____

Сроки проведения практики _____

В характеристике практиканта должны быть отражены сведения о его навыках и умениях, уровне его профессиональной подготовки, об уровне освоения компетенций, объеме и качестве выполненных им поручений за период прохождения практики или НИР в соответствии с программой практики.

Вывод:

Руководитель практики от профильной организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата

М. П.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ РЕЦЕНЗИИ НА ОТЧЕТ

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт энергетики и природопользования
Кафедра Природообустройства и водопользования

РЕЦЕНЗИЯ

на отчёт о прохождении учебной практики
(научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-
исследовательской работы))

Студента _____ курса, группы _____ 21.03.02 Землеустройство и кадастры,
направленность - Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

(Ф.И.О. студента)

Положительные стороны: _____

Недостатки, включая стиль и грамотность написания, соответствие программе
практики и индивидуальному заданию _____

Предполагаемая оценка отчета: _____

Руководитель практики от университета

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной
аттестации по учебной практике (научно-исследовательская работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы))**

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры,
Профиль - Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

Уровень бакалавр

Форма обучения: очная

Содержание:

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП
2. Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по учебной практике
3. Критерии оценки и шкала оценивая

1.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

| Компетенция | Компонентный состав компетенций |
|--|--|
| <p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> | <p>УК 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; УК 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи; УК 1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; УК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. УК 1.5. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения; УК 1.6. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</p> |
| <p>ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания.</p> | <p>ОПК-1.1 Способен демонстрировать теоретические положения общенаучных и естественнонаучных дисциплин; принципиальные особенности моделирования математических, физических и химических процессов, предназначенные для конкретных производственно-технологических процессов ОПК-1.2 Способен воспроизводить на практике фундаментальные знания в области общенаучных и естественно-научных дисциплин. ОПК-1.3 Применяет навыки построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа и естественнонаучные знания</p> |
| <p>ПКС-5 Способен к проведению природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирования территорий объектов землеустройства</p> | <p>ПКС-5.1 Использует нормативно - правовые акты, нормативно-техническую документацию в области выполнения специальных районирования и зонирования территорий, актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, требования к порядку составления и оформления материалов, полученных при проведении специальных районирования и зонирования территорий, требования сохранности служебной. ПКС-5.2 Способен осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и баз данных, выполнять анализ результатов проведения специальных районирования и зонирования территорий, разрабатывать документы специальных районирования и зонирования территорий объектов землеустройства, применять ГИС, информационно-телекоммуникационные технологии в землеустройстве ПКС-5.3 Применяет знания в определении единиц природно-сельскохозяйственного районирования, использованием материалов специальных районирования и зонирования</p> |

| | |
|--|--|
| | территорий, основанных на учете природных, географических, экологических, экономических, социальных, агрохозяйственных, административно-территориальных, градостроительных и особых (режимных) условий и факторов, зонированием территорий объектов землеустройства. |
|--|--|

2. Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по учебной практике (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

| Контролируемые разделы (этапы)* | Формируемые компетенции | Оценочные средства | Методические материалы, характеризующие процедуры оценивания |
|---|-------------------------|--------------------|--|
| Организационные работы: инструктаж, получение приборов, их поверка | УК-1, ОПК-1, ПКС-5 | Отчет по практике | Задания для выполнения отчета по практике |
| Рекогносцировка участка работ и закрепление пунктов съемочного обоснования | УК-1, ОПК-1, ПКС-5 | Отчет по практике | Задания для выполнения отчета по практике |
| Производство линейных и угловых измерений в теодолитных ходах, плановая привязка к пунктам высших классов | УК-1, ОПК-1, ПКС-5 | Отчет по практике | Задания для выполнения отчета по практике |
| Вычисление координат точек теодолитного хода. Нанесение точек хода на план в масштабе 1:1000 | УК-1, ОПК-1, ПКС-5 | Отчет по практике | Задания для выполнения отчета по практике |
| Создание высотного обоснования: техническое нивелирование точек теодолитного хода. Вычисление допустимой невязки, определение отметок точек хода. | УК-1, ОПК-1, ПКС-5 | Отчет по практике | Задания для выполнения отчета по практике |
| Тахеометрическая съёмка с точек теодолитного хода. Камеральная обработка результатов тахеометрической съёмки | УК-1, ОПК-1, ПКС-5 | Отчет по практике | Задания для выполнения отчета по практике |
| Нанесение пикетов на план. Вычерчивание ситуации и рельефа с высотой сечения 1 метр. | УК-1, ОПК-1, ПКС-5 | Отчет по практике | Задания для выполнения отчета по практике |
| Решение инженерно-геодезических задач, касающихся тахеометрической съёмки. | УК-1, ОПК-1, ПКС-5 | Отчет по практике | Задания для выполнения отчета по практике |
| Оформление отчёта | УК-1, ОПК-1, ПКС-5 | Отчет по практике | Задания для выполнения отчета по практике |

3. Критерии оценки и шкала оценивая

Оценка осуществляется по бально-рейтинговой системе, распределение баллов и перерасчет в оценки которой представлены в таблицах

Шкала оценивания

| Критерии деятельности | Максимальный балл |
|----------------------------------|-------------------|
| Своевременность выполнения работ | 20 |
| Правильность оформления отчета | 30 |
| Качество содержания отчета | 30 |
| Защита отчета | 20 |
| Итого | 100 |

Шкала соответствия оценки

| Количество баллов | оценка |
|-------------------|--------|
| Менее 55 | 2 |
| От 56 до 70 | 3 |
| От 71 до 85 | 4 |
| От 86 до 100 | 5 |

Критерии оценки содержания отчета по практике

| балл | Критерии |
|-------|--|
| 0-8 | Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| 9-15 | Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| 16-22 | Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный. |
| 23-30 | Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена. |

Критерии оценки оформления отчета по практике

| балл | Критерии |
|-------|--|
| 0-8 | Не выполнены базовые требования по оформлению отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. |
| 9-15 | Выполнены базовые требования по оформлению отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. |
| 16-22 | Выполнены основные требования по оформлению отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. |
| 23-30 | Выполнены все требования по оформлению отчета |

Критерии оценки защиты отчета

| балл | Критерии |
|------|----------|
|------|----------|

| | |
|-------|--|
| 0-5 | результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия |
| 6-10 | результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30 - 60% необходимых сведений, ответ несвязный) |
| 11-15 | результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки) |
| 16-20 | - результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) |